

«РАССМОТРЕНО»
Педагогическим советом
Протокол № 1 от
«27» августа 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОБУ «Комаровская СОШ
им. В.М. Устиченко»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВЛАДЕЛЕЦ: Нуржанова Мадина Загпаровна
Сертификат: 23727CEF783CF627B2CA559D00FFDF9B
Действует с 03.12.2023 по 02.02.2025

Положение о региональной стажировочной площадке по сопровождению педагогических работников и управленческих кадров системы образования МОБУ «Комаровская СОШ им. В.М. Устиченко»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о региональной стажировочной площадке по сопровождению педагогических работников и управленческих кадров системы образования (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Оренбургской области от 29 декабря 2018 года № 921-пп «Об утверждении государственной программы Оренбургской области «Развитие системы образования Оренбургской области».

1.2. Настоящее Положение определяет процедуру присвоения и порядок функционирования региональной стажировочной площадки для сопровождения педагогических работников и управленческих кадров системы образования (далее – региональная стажировочная площадка, стажировочная площадка).

1.3. Региональная стажировочная площадка – это форма распространения эффективного опыта функционирования образовательной организации, успешного инновационного опыта с целью повышения профессиональной компетентности и непрерывного совершенствования профессионального мастерства руководителей, педагогов и их наставников.

1.4. Присвоение образовательной организации статуса «региональная стажировочная площадка» не влечет за собой изменения ее организационно-правовой формы.

2. Цель, задачи и функции региональной стажировочной площадки

2.1. Цель региональной стажировочной площадки – формирование и

совершенствование профессиональных компетентностей педагогических работников и управленческих кадров посредством:

включения их в практику организации-носителя опыта;
проектирования ими собственных вариативных моделей профессиональной деятельности, адаптированных к условиям конкретной образовательной организации на основе изученного опыта.

2.2. Задачи:

реализация вариативных форм повышения квалификации (стажировки) педагогических работников и управленческих кадров;

выстраивание индивидуальных траекторий профессионального развития и самообразования педагогических работников и управленческих кадров;

выявление, обобщение и распространение лучших педагогических и управленческих практик;

подготовка научно-методических и методических материалов по теме стажировочной площадки.

2.3. Функции региональной стажировочной площадки:

разработка нормативной документации, регулирующей деятельность стажировочной площадки;

разработка методического обеспечения программ стажировки педагогических работников и управленческих кадров по заявленной теме;

организация стажировок педагогических работников и управленческих кадров на основе очных и дистанционных форм проведения мероприятий (семинары, мастер-классы, открытые уроки, конференции, вебинары, форумы и т.д.);

проведение мониторинговых исследований эффективности деятельности стажировочной площадки;

информирование педагогического сообщества о деятельности стажировочной площадки.

3. Процедура присвоения и снятия статуса региональной стажировочной площадки

3.1. Решение о присвоении образовательной организации статуса «региональная стажировочная площадка» и перечень образовательных организаций, которым присвоен данный статус, утверждается приказом министерства образования Оренбургской области по представлению Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Оренбургской области» (далее – ГАУ ДПО ИРО ОО).

3.2. Статус «региональная стажировочная площадка» присваивается образовательной организации на срок до трёх лет.

3.3. Для участия в экспертизе программы стажировочной площадки образовательная организация предоставляет:

заявку; программу стажировочной площадки\

Сроки подачи заявки определяются приказом ГАУ ДПО ИРО ОО и доводятся до сведения муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования.

3.4. Решение о прекращении деятельности стажировочной площадки принимает министерство образования Оренбургской области по представлению ГАУ ДПО ИРО ОО на основании:

окончания срока реализации программы;
возникновения обстоятельств, препятствующих продолжению деятельности стажировочной площадки.

4. Организация деятельности стажировочной площадки

4.1. Стажировочная площадка может быть организована на базе одной или нескольких образовательных организаций, объединенных единой темой, в форме сетевого взаимодействия.

4.2. Управление деятельностью стажировочной площадки осуществляет работник образовательной организации (далее – руководитель стажировочной площадки), назначенный руководителем образовательной организации (в случае сетевого взаимодействия образовательных организаций руководитель стажировочной площадки назначается коллегиально).

4.3. Руководитель стажировочной площадки в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, программой стажировочной площадки и выполняет следующие функции:

определяет структуру, порядок комплектования и состав сотрудников стажировочной площадки;

обеспечивает подготовку сотрудников стажировочной площадки;

назначает наставников из числа наиболее опытных и компетентных сотрудников;

организует и контролирует деятельность по накоплению образовательных и методических ресурсов и их диссеминации;

осуществляет информационную поддержку предъявления результатов деятельности стажировочной площадки;

организует и контролирует деятельность по функционированию площадки.

4.4. Сотрудники стажировочной площадки:

принимают участие в формировании перечня мероприятий, осуществляемых в рамках программы стажировочной площадки;

принимают участие в мониторинге результатов деятельности стажировочной площадки;

осуществляют тьюторское сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

повышают квалификацию по направлениям деятельности площадки.

4.5. На базе стажировочной площадки могут создаваться временные рабочие группы по основным направлениям деятельности стажировочной площадки.

4.6. Деятельность стажировочной площадки планируется в соответствии с утвержденным планом-графиком (сетевым графиком) выполнения работ, который содержит следующие разделы:

комплекс мероприятий на учебный год и формы их проведения; список ответственных за реализацию мероприятий;

сроки исполнения мероприятий;

способы обобщения опыта стажировочной площадки.

4.7. Стажировочная площадка ежегодно до 5 июня текущего года предоставляет отчет о результатах деятельности в ГАУ ДПО ИРО ОО.

5. Порядок проведения мониторинга реализации мероприятий стажировочной площадки

5.1. Мониторинг результатов реализации мероприятий стажировочной площадки осуществляется ГАУ ДПО ИРО ОО путем сбора, обработки, анализа информации.

5.2. Публичность (открытость) информации о результатах мониторинга мероприятий стажировочной площадки обеспечивается размещением оперативной информации на сайте ГАУ ДПО ИРО ОО.

